

| 校系科(組)、學程 | | | | 甄審成績計算方式 | | 同分參酌順序 | |
|----------------------------------|---|------------------|-----|---|---------|--------|----------------|
| 國立臺北科技大學 機械工程系 | | | | 評分項目 | 占甄審成績比率 | 順序 | 項目 |
| 招生組別 | 青年儲蓄帳戶組 | | | 體驗學習報告書 | 60% | 1 | 面試 |
| 志願代碼 | 1040001 | 招生名額 | 3 名 | | | 2 | 體驗學習報告書 |
| 資格條件 | 參與青年教育與就業儲蓄帳戶方案「青年就業領航計畫」或「青年體驗學習計畫」滿2年或3年以上者。 | | | 面試 | 40% | 3 | 職場體驗學習及雙週誌重點摘錄 |
| | | | | | | 4 | 在校期間多元表現 |
| | | | | -- | -- | -- | -- |
| | | | | | 優待加分條件 | -- | |
| | | | | 資格審查繳驗資料注意事項 | | | |
| 免繳交相關證明文件，由技專校院招生委員會聯合會辦理資格審查查驗。 | | | | | | | |
| 指定項目甄審費 | 500元 | 指定項目甄審費繳費方式說明 | | 1. 指定項目甄審繳費自115.1.12(一)起至115.1.15(四)止。 2. 第二階段指定項目甄審費繳費方式： 郵政劃撥戶名：國立臺北科技大學 招生專戶帳號：19686213 3. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號、報名組別及報名系組以利核對。 4. 請將郵政劃撥收據以影像檔(PDF檔)上傳技專校院招生委員會聯合會系統之繳費證明欄位。 5. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 6. 未於期限內完成繳費者，不得參加指定項目甄審。 | | | |
| 指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間 | 115.01.15(四) 21:00 | 體驗學習報告書或備審資料繳交說明 | | ※考生得提供服務單位推薦文件，並擇優上傳參與體驗期間所撰寫之體驗學習報告書及雙週誌。 ※「體驗學習報告書」請依教育部所提供之格式撰寫。 「體驗學習報告書」必繳資料為： 1. 個人基本資料 2. 自傳與報考動機 3. 職場體驗學習及雙週誌重點摘錄 4. 讀書計畫及未來生涯規劃 5. 在校期間多元表現(含高中職歷年成績單及名次(必繳)、外語能力證明、班級幹部、社團參與等) 6. 推薦信及其他優良成果(含作品集、競賽獲獎證明、技能證照、專業檢定等) | | | |
| 指定項目甄審日期 | 115.01.27(二) | 指定項目甄審說明 | | 1. 備審資料審查評分標準：學習能力(40%)、專業能力(30%)、學習態度(30%)。 2. 面試及評分標準：學習能力(50%)、學習態度(50%)。 3. 詳細面試時間、地點，將於115.1.19(一)上午10時起公布於本校招生資訊網頁，不另行寄發通知。 4. 備審資料缺繳者不予進入面試，面試缺考者不予錄取。 | | | |
| 備註 | 1. 所有文件均一併上傳繳交，不接受補件；系統上傳有容量限制，請擇優上傳資料。 2. 本校設置英文畢業門檻，請至本校教務處網頁查詢。 3. 本校實施校外實習、程式設計相關課程必修及全英語授課。 4. 本校學生應修畢跨領域學習課程以符合畢業條件。 | | | | | | |

| 校系科(組)、學程 | | | | 甄審成績計算方式 | | 同分參酌順序 | |
|----------------------|---|------------------|-----|---|---------|--------|---------|
| 國立臺北科技大學 車輛工程系 | | | | 評分項目 | 占甄審成績比率 | 順序 | 項目 |
| 招生組別 | 青年儲蓄帳戶組 | | | 體驗學習報告書 | 60% | 1 | 體驗學習報告書 |
| 志願代碼 | 1040002 | 招生名額 | 1 名 | | | 2 | 備審資料審查 |
| 資格條件 | 參與青年教育與就業儲蓄帳戶方案「青年就業領航計畫」或「青年體驗學習計畫」滿2年或3年以上者。 | | | 備審資料審查 | 40% | 3 | 必繳資料項目 |
| | | | | | | 4 | 選繳資料項目 |
| | | | | -- | -- | -- | -- |
| | | | | | | | -- |
| | | | | 優待加分條件 | | | |
| 資格審查繳驗資料注意事項 | 免繳交相關證明文件，由技專校院招生委員會聯合會辦理資格審查查驗。 | | | | | | |
| 指定項目甄審費 | 500元 | 指定項目甄審費繳費方式說明 | | 1. 指定項目甄審繳費自115.1.12(一)起至115.1.15(四)止。 2. 第二階段指定項目甄審費繳費方式： 郵政劃撥戶名：國立臺北科技大學 招生專戶帳號：19686213 3. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號、報名組別及報名系組以利核對。 4. 請將郵政劃撥收據以影像檔(PDF檔)上傳技專校院招生委員會聯合會系統之繳費證明欄位。 5. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 6. 未於期限內完成繳費者，不得參加指定項目甄審。 | | | |
| 指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間 | 115.01.15(四) 21:00 | 體驗學習報告書或備審資料繳交說明 | | ※考生得提供服務單位推薦文件，並擇優上傳參與體驗期間所撰寫之體驗學習報告書及雙週誌。 1. 體驗學習報告書含以下內容： (1)自傳及報考本系動機。 (2)大學期間讀書計畫及未來抱負（或生涯規劃）：以1200字為限。 (3)高中職時期在校表現：證照、競賽成果、社團表現等證明。 2. 備審資料審查項目 (1)必繳資料項目：高中職歷年成績單（科目成績須能清楚辨識）。 (2)選繳資料項目：領導經驗、活動參與、設計作品、工作經驗等證明及其他有利資料。 3. 以上資料以A4規格整理呈現，總頁數30頁為限。 | | | |
| 指定項目甄審日期 | 115.01.27(二) | 指定項目甄審說明 | | 1. 備審資料審查評分標準：必繳資料項目(50%)、選繳資料項目(50%)。 2. 甄審成績評分項目其中一項為0分或缺考者，不予錄取。 | | | |
| 備註 | 1. 所有文件均一併上傳繳交，不接受補件；系統上傳有容量限制，請擇優上傳資料。 2. 本校設置英文畢業門檻，請至本校教務處網頁查詢。 3. 本校實施校外實習、程式設計相關課程必修及全英語授課。 4. 本校學生應修畢跨領域學習課程以符合畢業條件。 | | | | | | |

| 校系科(組)、學程 | | | | 甄審成績計算方式 | | 同分參酌順序 | |
|--------------------|---|------------------|-----|--|---------|--------|---------|
| 國立臺北科技大學 資訊工程系 | | | | 評分項目 | 占甄審成績比率 | 順序 | 項目 |
| 招生組別 | 青年儲蓄帳戶組 | | | 體驗學習報告書 | 60% | 1 | 體驗學習報告書 |
| 志願代碼 | 1040003 | 招生名額 | 1 名 | | | 2 | 備審資料審查 |
| 資格條件 | 參與青年教育與就業儲蓄帳戶方案「青年就業領航計畫」或「青年體驗學習計畫」滿2年或3年以上者。 | | | 備審資料審查 | 40% | 3 | 必繳資料項目 |
| | | | | | | 4 | 選繳資料項目 |
| | | | | --- | --- | --- | --- |
| | | | | | | --- | --- |
| | | | | 優待加分條件 | --- | | |
| 資格審查繳驗資料注意事項 | 免繳交相關證明文件，由技專校院招生委員會聯合會辦理資格審查查驗。 | | | | | | |
| 指定項目甄審費 | 500元 | 指定項目甄審費繳費方式說明 | | 1. 指定項目甄審繳費自115.1.12(一)起至115.1.15(四)止。 2. 第二階段指定項目甄審費繳費方式： 郵政劃撥戶名：國立臺北科技大學 招生專戶帳號：19686213 3. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號、報名組別及報名系組以利核對。 4. 請將郵政劃撥收據以影像檔(PDF檔)上傳技專校院招生委員會聯合會系統之繳費證明欄位。 5. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 6. 未於期限內完成繳費者，不得參加指定項目甄審。 | | | |
| 指定項目甄審費暨備審資料上傳截止時間 | 115.01.15(四) 21:00 | 體驗學習報告書或備審資料繳交說明 | | ※考生得提供服務單位推薦文件，並擇優上傳參與體驗期間所撰寫之體驗學習報告書及雙週誌。 請考生提供以下文件： 1. 體驗學習報告書。 2. 雙週誌。 3. 備審資料： (1)必繳資料項目：高中職歷年成績單（科目成績須能清楚辨識）、讀書計畫（含自傳）及報考本系動機（以1200字為限）。 (2)選繳資料項目：領導經驗、活動參與、設計作品、工作經驗、高中職時期在校表現(含證照、競賽成果、社團表現等)等證明及其他有利資料。 4. 以上資料以A4規格整理呈現，總頁數30頁為限。 | | | |
| 指定項目甄審日期 | --- | 指定項目甄審說明 | | 1. 備審資料審查評分標準：必繳資料項目(50%)、選繳資料項目(50%)。 2. 甄審成績評分項目其中一項為0分或缺考者，不予錄取。 | | | |
| 備註 | 1. 所有文件均一併上傳繳交，不接受補件；系統上傳有容量限制，請擇優上傳資料。 2. 本校設置英文畢業門檻，請至本校教務處網頁查詢。 3. 本校實施校外實習、程式設計相關課程必修及全英語授課。 4. 本校學生應修畢跨領域學習課程以符合畢業條件。 | | | | | | |

| 校系科(組)、學程 | | | | 甄審成績計算方式 | | 同分參酌順序 | |
|----------------------|---|------------------|-----|---|---------|--------|---------|
| 國立臺北科技大學 光電工程系 | | | | 評分項目 | 占甄審成績比率 | 順序 | 項目 |
| 招生組別 | 青年儲蓄帳戶組 | | | 體驗學習報告書 | 60% | 1 | 體驗學習報告書 |
| 志願代碼 | 1040004 | 招生名額 | 2 名 | | | 2 | 備審資料審查 |
| 資格條件 | 參與青年教育與就業儲蓄帳戶方案「青年就業領航計畫」或「青年體驗學習計畫」滿2年或3年以上者。 | | | 備審資料審查 | 40% | 3 | 必繳資料項目 |
| | | | | | | 4 | 選繳資料項目 |
| | | | | -- | -- | -- | -- |
| | | | | | | | -- |
| | | | | 優待加分條件 | | | |
| 資格審查繳驗資料注意事項 | 免繳交相關證明文件，由技專校院招生委員會聯合會辦理資格審查查驗。 | | | | | | |
| 指定項目甄審費 | 500元 | 指定項目甄審費繳費方式說明 | | 1. 指定項目甄審繳費自115.1.12(一)起至115.1.15(四)止。 2. 第二階段指定項目甄審費繳費方式： 郵政劃撥戶名：國立臺北科技大學 招生專戶帳號：19686213 3. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號、報名組別及報名系組以利核對。 4. 請將郵政劃撥收據以影像檔(PDF檔)上傳技專校院招生委員會聯合會系統之繳費證明欄位。 5. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 6. 未於期限內完成繳費者，不得參加指定項目甄審。 | | | |
| 指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間 | 115.01.15(四) 21:00 | 體驗學習報告書或備審資料繳交說明 | | ※考生得提供服務單位推薦文件，並擇優上傳參與體驗期間所撰寫之體驗學習報告書及雙週誌。 1. 體驗學習報告書含以下內容： (1)自傳及報考本系動機。 (2)大學期間讀書計畫及未來抱負（或生涯規劃）：以1200字為限。 (3)高中職時期在校表現：證照、競賽成果、社團表現等證明。 2. 備審資料審查項目 (1)必繳資料項目：高中職歷年成績單（科目成績須能清楚辨識）。 (2)選繳資料項目：領導經驗、活動參與、設計作品、工作經驗等證明及其他有利資料。 3. 以上資料以A4規格整理呈現，總頁數30頁為限。 | | | |
| 指定項目甄審日期 | -- | 指定項目甄審說明 | | 1. 備審資料審查評分標準：必繳資料項目(50%)、選繳資料項目(50%)。 2. 甄審成績評分項目其中一項為0分或缺考者，不予錄取。 | | | |
| 備註 | 1. 所有文件均一併上傳繳交，不接受補件；系統上傳有容量限制，請擇優上傳資料。 2. 本校設置英文畢業門檻，請至本校教務處網頁查詢。 3. 本校實施校外實習、程式設計相關課程必修及全英語授課。 4. 本校學生應修畢跨領域學習課程以符合畢業條件。 | | | | | | |

| 校系科(組)、學程 | | | | 甄審成績計算方式 | | 同分參酌順序 | |
|-------------------------|---|------------------|-----|--|---------|--------|---------|
| 國立臺北科技大學 材料及資源工程系材料組 | | | | 評分項目 | 占甄審成績比率 | 順序 | 項目 |
| 招生組別 | 青年儲蓄帳戶組 | | | 體驗學習報告書 | 80% | 1 | 體驗學習報告書 |
| 志願代碼 | 1040005 | 招生名額 | 1 名 | | | 2 | 備審資料審查 |
| 資格條件 | 參與青年教育與就業儲蓄帳戶方案「青年就業領航計畫」或「青年體驗學習計畫」滿2年或3年以上者。 | | | 備審資料審查 | 20% | 3 | 必繳資料項目 |
| | | | | | | 4 | 選繳資料項目 |
| | | | | -- | -- | -- | -- |
| | | | | | | | |
| | | | | 優待加分條件 | -- | | |
| 資格審查繳驗資料注意事項 | 免繳交相關證明文件，由技專校院招生委員會聯合會辦理資格審查查驗。 | | | | | | |
| 指定項目甄審費 | 500元 | 指定項目甄審費繳費方式說明 | | 1. 指定項目甄審繳費自115.1.12(一)起至115.1.15(四)止。 2. 第二階段指定項目甄審費繳費方式： 郵政劃撥戶名：國立臺北科技大學 招生專戶帳號：19686213 3. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號、報名組別及報名系組以利核對。 4. 請將郵政劃撥收據以影像檔(PDF檔)上傳技專校院招生委員會聯合會系統之繳費證明欄位。 5. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 6. 未於期限內完成繳費者，不得參加指定項目甄審。 | | | |
| 指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間 | 115.01.15(四) 21:00 | 體驗學習報告書或備審資料繳交說明 | | ※考生得提供服務單位推薦文件，並擇優上傳參與體驗期間所撰寫之體驗學習報告書及雙週誌。 1. 體驗學習報告書含以下內容： (1)自傳及報考本系動機。 (2)大學期間讀書計畫及未來抱負（或生涯規劃）：以1200字為限。 (3)高中職時期在校表現：證照、競賽成果、社團表現等證明。 2. 備審資料審查項目 (1)必繳資料項目：高中職歷年成績單（科目成績須能清楚辨識）。 (2)選繳資料項目：推薦信、活動參與、設計作品、工作經驗等證明及其他有利資料。 3. 以上資料以A4規格整理呈現，總頁數30頁為限。 | | | |
| 指定項目甄審日期 | -- | 指定項目甄審說明 | | 1. 備審資料審查評分標準：必繳資料項目(50%)、選繳資料項目(50%)。 2. 甄審成績評分項目其中一項為0分或缺考者，不予錄取。 | | | |
| 備註 | 1. 所有文件一併上傳繳交，不接受補件；系統有容量限制，請擇優上傳。 2. 本校設置英文畢業門檻，部分課程採英語授課，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。 3. 本校學生應修畢取得跨領域學習之微學程、一般學程、第二專長、輔系或雙主修任一系列課程為畢業條件。 | | | | | | |

| 校系科(組)、學程 | | | | 甄審成績計算方式 | | 同分參酌順序 | |
|-------------------------|---|------------------|-----|--|---------|--------|---------|
| 國立臺北科技大學 材料及資源工程系資源組 | | | | 評分項目 | 占甄審成績比率 | 順序 | 項目 |
| 招生組別 | 青年儲蓄帳戶組 | | | 體驗學習報告書 | 80% | 1 | 體驗學習報告書 |
| 志願代碼 | 1040006 | 招生名額 | 1 名 | | | 2 | 備審資料審查 |
| 資格條件 | 參與青年教育與就業儲蓄帳戶方案「青年就業領航計畫」或「青年體驗學習計畫」滿2年或3年以上者。 | | | 備審資料審查 | 20% | 3 | 必繳資料項目 |
| | | | | | | 4 | 選繳資料項目 |
| | | | | -- | -- | -- | -- |
| | | | | | | | |
| | | | | 優待加分條件 | -- | | |
| 資格審查繳驗資料注意事項 | 免繳交相關證明文件，由技專校院招生委員會聯合會辦理資格審查查驗。 | | | | | | |
| 指定項目甄審費 | 500元 | 指定項目甄審費繳費方式說明 | | 1. 指定項目甄審繳費自115.1.12(一)起至115.1.15(四)止。 2. 第二階段指定項目甄審費繳費方式： 郵政劃撥戶名：國立臺北科技大學 招生專戶帳號：19686213 3. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號、報名組別及報名系組以利核對。 4. 請將郵政劃撥收據以影像檔(PDF檔)上傳技專校院招生委員會聯合會系統之繳費證明欄位。 5. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 6. 未於期限內完成繳費者，不得參加指定項目甄審。 | | | |
| 指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間 | 115.01.15 (四) 21:00 | 體驗學習報告書或備審資料繳交說明 | | ※考生得提供服務單位推薦文件，並擇優上傳參與體驗期間所撰寫之體驗學習報告書及雙週誌。 1. 體驗學習報告書含以下內容： (1)自傳及報考本系動機。 (2)大學期間讀書計畫及未來抱負（或生涯規劃）：以1200字為限。 (3)高中職時期在校表現：證照、競賽成果、社團表現等證明。 2. 備審資料審查項目 (1)必繳資料項目：高中職歷年成績單（科目成績須能清楚辨識）。 (2)選繳資料項目：推薦信、活動參與、設計作品、工作經驗等證明及其他有利資料。 3. 以上資料以A4規格整理呈現，總頁數30頁為限。 | | | |
| 指定項目甄審日期 | -- | 指定項目甄審說明 | | 1. 備審資料審查評分標準：必繳資料項目(50%)、選繳資料項目(50%)。 2. 甄審成績評分項目其中一項為0分或缺考者，不予錄取。 | | | |
| 備註 | 1. 所有文件一併上傳繳交，不接受補件；系統有容量限制，請擇優上傳。 2. 本校設置英文畢業門檻，部分課程採英語授課，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。 3. 本校學生應修畢取得跨領域學習之微學程、一般學程、第二專長、輔系或雙主修任一系列課程為畢業條件。 | | | | | | |

| 校系科(組)、學程 | | | | 甄審成績計算方式 | | 同分參酌順序 | | | |
|----------------------|---|------------------|-----|---|---------|--------|---------|----|----|
| 國立臺北科技大學 資訊與財金管理系 | | | | 評分項目 | 占甄審成績比率 | 順序 | 項目 | | |
| 招生組別 | 青年儲蓄帳戶組 | | | 體驗學習報告書 | 60% | 1 | 體驗學習報告書 | | |
| 志願代碼 | 1040007 | 招生名額 | 1 名 | | | 2 | 備審資料審查 | | |
| 資格條件 | 參與青年教育與就業儲蓄帳戶方案「青年就業領航計畫」或「青年體驗學習計畫」滿2年或3年以上者。 | | | 備審資料審查 | 40% | 3 | 必繳資料項目 | | |
| | | | | | | 4 | 選繳資料項目 | | |
| | | | | -- | | -- | -- | -- | -- |
| | | | | | | | | -- | -- |
| | | | | 優待加分條件 | | -- | | | |
| 資格審查繳驗資料注意事項 | 免繳交相關證明文件，由技專校院招生委員會聯合會辦理資格審查查驗。 | | | | | | | | |
| 指定項目甄審費 | 500元 | 指定項目甄審費繳費方式說明 | | 1. 指定項目甄審繳費自115.1.12(一)起至115.1.15(四)止。 2. 第二階段指定項目甄審費繳費方式： 郵政劃撥戶名：國立臺北科技大學 招生專戶帳號：19686213 3. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號、報名組別及報名系組以利核對。 4. 請將郵政劃撥收據以影像檔(PDF檔)上傳技專校院招生委員會聯合會系統之繳費證明欄位。 5. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 6. 未於期限內完成繳費者，不得參加指定項目甄審。 | | | | | |
| 指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間 | 115.01.15(四) 21:00 | 體驗學習報告書或備審資料繳交說明 | | ※考生得提供服務單位推薦文件，並擇優上傳參與體驗期間所撰寫之體驗學習報告書及雙週誌。 1. 備審資料審查： (1)必繳資料項目：高中職歷年成績單（科目成績須能清楚辨識）、讀書計畫（以1200字為限）。 (2)選繳資料項目：活動參與（高中職時期獎狀證照、競賽成果、社團表現）、工作經驗及其他有利證明。 2. 備審資料為A4格式，總頁數30頁為限。 | | | | | |
| 指定項目甄審日期 | -- | 指定項目甄審說明 | | 1. 備審資料審查評分標準：必繳資料項目(60%)、選繳資料項目(40%)。 2. 甄審成績評分項目其中一項為0分或缺考者，不予錄取。 | | | | | |
| 備註 | 1. 所有文件一併上傳繳交，不接受補件；系統有容量限制，請擇優上傳。 2. 本校設置英文畢業門檻，部分課程採英語授課，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。 3. 本校學生應修畢取得跨領域學習之微學程、一般學程、第二專長、輔系或雙主修任一系列課程為畢業條件。 | | | | | | | | |

| 校系科(組)、學程 | | | | 甄審成績計算方式 | | 同分參酌順序 | |
|------------------------|---|------------------|-----|--|---------|--------|---------|
| 國立臺北科技大學 工業設計系產品設計組 | | | | 評分項目 | 占甄審成績比率 | 順序 | 項目 |
| 招生組別 | 青年儲蓄帳戶組 | | | 體驗學習報告書 | 60% | 1 | 體驗學習報告書 |
| 志願代碼 | 1040008 | 招生名額 | 1 名 | | | 2 | 備審資料審查 |
| 資格條件 | 參與青年教育與就業儲蓄帳戶方案「青年就業領航計畫」或「青年體驗學習計畫」滿2年或3年以上者。 | | | 備審資料審查 | 40% | 3 | 必繳資料項目 |
| | | | | | | 4 | 選繳資料項目 |
| | | | | -- | -- | -- | -- |
| | | | | | | | |
| | | | | 優待加分條件 | | | |
| 資格審查繳驗資料注意事項 | 免繳交相關證明文件，由技專校院招生委員會聯合會辦理資格審查查驗。 | | | | | | |
| 指定項目甄審費 | 500元 | 指定項目甄審費繳費方式說明 | | 1. 指定項目甄審繳費自115.1.12(一)起至115.1.15(四)止。 2. 第二階段指定項目甄審費繳費方式： 郵政劃撥戶名：國立臺北科技大學 招生專戶帳號：19686213 3. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號、報名組別及報名系組以利核對。 4. 請將郵政劃撥收據以影像檔(PDF檔)上傳技專校院招生委員會聯合會系統之繳費證明欄位。 5. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 6. 未於期限內完成繳費者，不得參加指定項目甄審。 | | | |
| 指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間 | 115.01.15 (四) 21:00 | 體驗學習報告書或備審資料繳交說明 | | ※考生得提供服務單位推薦文件，並擇優上傳參與體驗期間所撰寫之體驗學習報告書及雙週誌。 1. 體驗學習報告書含以下內容： (1)自傳及報考本系動機。 (2)大學期間讀書計畫及未來抱負（或生涯規劃）：以1200字為限。 (3)高中職時期在校表現：證照、競賽成果、社團表現等證明。 2. 備審資料審查項目 (1)必繳資料項目：高中職歷年成績單（科目成績須能清楚辨識）。 (2)選繳資料項目：外語能力、設計作品、工作經驗等證明及其他設計相關有利審查資料。 3. 以上資料以A4規格整理呈現，總頁數30頁為限。 | | | |
| 指定項目甄審日期 | -- | 指定項目甄審說明 | | 1. 備審資料審查評分標準：必繳資料項目(50%)、選繳資料項目(50%)。 2. 甄審成績評分項目其中一項為0分或缺考者，不予錄取。 | | | |
| 備註 | 1. 所有文件一併上傳繳交，不接受補件；系統有容量限制，請擇優上傳。 2. 本校設置英文畢業門檻，部分課程採英語授課，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。 3. 本校學生應修畢取得跨領域學習之微學程、一般學程、第二專長、輔系或雙主修任一系列課程為畢業條件。 | | | | | | |

| 校系科(組)、學程 | | | | 甄審成績計算方式 | | 同分參酌順序 | |
|---------------------------|---|------------------|-----|--|---------|--------|---------|
| 國立臺北科技大學 工業設計系家具與室內設計組 | | | | 評分項目 | 占甄審成績比率 | 順序 | 項目 |
| 招生組別 | 青年儲蓄帳戶組 | | | 體驗學習報告書 | 60% | 1 | 體驗學習報告書 |
| 志願代碼 | 1040009 | 招生名額 | 1 名 | | | 2 | 備審資料審查 |
| 資格條件 | 參與青年教育與就業儲蓄帳戶方案「青年就業領航計畫」或「青年體驗學習計畫」滿2年或3年以上者。 | | | 備審資料審查 | 40% | 3 | 必繳資料項目 |
| | | | | | | 4 | 選繳資料項目 |
| | | | | -- | -- | -- | -- |
| | | | | | | | |
| | | | | 優待加分條件 | -- | | |
| 資格審查繳驗資料注意事項 | 免繳交相關證明文件，由技專校院招生委員會聯合會辦理資格審查查驗。 | | | | | | |
| 指定項目甄審費 | 500元 | 指定項目甄審費繳費方式說明 | | 1. 指定項目甄審繳費自115.1.12(一)起至115.1.15(四)止。 2. 第二階段指定項目甄審費繳費方式： 郵政劃撥戶名：國立臺北科技大學 招生專戶帳號：19686213 3. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號、報名組別及報名系組以利核對。 4. 請將郵政劃撥收據以影像檔(PDF檔)上傳技專校院招生委員會聯合會系統之繳費證明欄位。 5. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 6. 未於期限內完成繳費者，不得參加指定項目甄審。 | | | |
| 指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間 | 115.01.15 (四) 21:00 | 體驗學習報告書或備審資料繳交說明 | | ※考生得提供服務單位推薦文件，並擇優上傳參與體驗期間所撰寫之體驗學習報告書及雙週誌。 1. 體驗學習報告書含以下內容： (1)自傳及報考本系動機。 (2)大學期間讀書計畫及未來抱負（或生涯規劃）：以1200字為限。 (3)高中職時期在校表現：證照、競賽成果、社團表現等證明。 2. 備審資料審查項目 (1)必繳資料項目：高中職歷年成績單（科目成績須能清楚辨識）。 (2)選繳資料項目：外語能力、設計作品、工作經驗等證明及其他設計相關有利審查資料。 3. 以上資料以A4規格整理呈現，總頁數30頁為限。 | | | |
| 指定項目甄審日期 | -- | 指定項目甄審說明 | | 1. 備審資料審查評分標準：必繳資料項目(50%)、選繳資料項目(50%)。 2. 甄審成績評分項目其中一項為0分或缺考者，不予錄取。 | | | |
| 備註 | 1. 所有文件一併上傳繳交，不接受補件；系統有容量限制，請擇優上傳。 2. 本校設置英文畢業門檻，部分課程採英語授課，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。 3. 本校學生應修畢取得跨領域學習之微學程、一般學程、第二專長、輔系或雙主修任一系列課程為畢業條件。 | | | | | | |

| 校系科(組)、學程 | | | | 甄審成績計算方式 | | 同分參酌順序 | |
|------------------------|---|------------------|-----|--|---------|--------|-----------|
| 國立臺北科技大學 互動設計系媒體設計組 | | | | 評分項目 | 占甄審成績比率 | 順序 | 項目 |
| 招生組別 | 青年儲蓄帳戶組 | | | 體驗學習報告書 | 70% | 1 | 體驗學習報告書 |
| 志願代碼 | 1040010 | 招生名額 | 1 名 | | | 2 | 備審資料審查 |
| 資格條件 | 參與青年教育與就業儲蓄帳戶方案「青年就業領航計畫」或「青年體驗學習計畫」滿2年或3年以上者。 | | | 備審資料審查 | 30% | 3 | 學習能力 |
| | | | | | | 4 | 專業能力&特殊專長 |
| | | | | -- | -- | -- | -- |
| | | | | | | -- | -- |
| | | | | 優待加分條件 | -- | | |
| 資格審查繳驗資料注意事項 | 免繳交相關證明文件，由技專校院招生委員會聯合會辦理資格審查查驗。 | | | | | | |
| 指定項目甄審費 | 500元 | 指定項目甄審費繳費方式說明 | | 1. 指定項目甄審繳費自115.1.12(一)起至115.1.15(四)止。 2. 第二階段指定項目甄審費繳費方式： 郵政劃撥戶名：國立臺北科技大學 招生專戶帳號：19686213 3. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號、報名組別及報名系組以利核對。 4. 請將郵政劃撥收據以影像檔(PDF檔)上傳技專校院招生委員會聯合會系統之繳費證明欄位。 5. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 6. 未於期限內完成繳費者，不得參加指定項目甄審。 | | | |
| 指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間 | 115.01.15(四) 21:00 | 體驗學習報告書或備審資料繳交說明 | | ※考生得提供服務單位推薦文件，並擇優上傳參與體驗期間所撰寫之體驗學習報告書及雙週誌。 1. 體驗學習報告書含以下內容： (1)自傳及報考本系動機。 (2)讀書計畫及生涯規劃。 (3)職場體驗學習成果之亮點經驗，包含習得相關技能、取得證照、或競賽得獎等證明，至多五件。 2. 備審資料審查項目 (1)高中職歷年成績單（科目成績須能清楚辨識） (2)高中職專題製作及學習(作品)成果：具代表性之作品成果，至多五件。 (3)高中職時期在校表現：證照、競賽成果、社團表現等證明。 (4)外語能力檢定證明：如全民英檢、多益(TOEIC)測驗等。 (5)選繳資料：推薦信、社團參與及學校幹部、設計作品等其他有利審查文件。 | | | |
| 指定項目甄審日期 | -- | 指定項目甄審說明 | | 體驗學習報告書評分標準： 1. 學習能力（50%）：自傳、學習動機與讀書計畫等。 2. 專業能力&特殊專長（50%）：專業技能、證照、競賽或其他亮點成果。 | | | |
| 備註 | 1. 所有文件一併上傳繳交，不接受補件；系統有容量限制，請擇優上傳。 2. 本校設置英文畢業門檻，部分課程採英語授課，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。 | | | | | | |

| | |
|--|--|
| | 3. 本校學生應修畢取得跨領域學習之微學程、一般學程、第二專長、輔系或雙主修任一系列課程為畢業條件。 |
|--|--|

| 校系科(組)、學程 | | | | 甄審成績 計算方式 | | 同分參酌順序 | |
|---|---|------------------------------|-----|---|------------------------------|--------|---------|
| 國立臺北科技大學 文化事業發展系 | | | | 評分項目 | 占甄審成績 比率 | 順序 | 項目 |
| 招生組別 | 青年儲蓄帳戶組 | | | 體驗學習報告書 | 70% | 1 | 體驗學習報告書 |
| 志願代碼 | 1040011 | 招生名額 | 2 名 | | | 2 | 備審資料審查 |
| 資格條件 | 參與青年教育與就業儲蓄帳戶方案「青年就業領航計畫」或「青年體驗學習計畫」滿2年或3年以上者。 | | | 備審資料審查 | 30% | 3 | 讀書計畫 |
| | | | | | | 4 | 設計作品 |
| | | | | -- | -- | -- | -- |
| | | | | | | | |
| | | | | 優待加分條 | 1. 屬新住民或其子女5% 2. 屬原住民學生5% | | |
| 資格審查 繳驗資料 注意事項 | 免繳交相關證明文件，由技專校院招生委員會聯合會辦理資格審查查驗。 | | | | | | |
| 指定項目 甄 審 費 | 500元 | 指定項目 甄 審 費 繳 費 方式說明 | | 1. 指定項目甄審繳費自115.1.12(一)起至115.1.15(四)止。 2. 第二階段指定項目甄審費繳費方式： 郵政劃撥戶名：國立臺北科技大學 招生專戶帳號：19686213 3. 請於郵政劃撥收據空白處書寫考生姓名、身分證字號、報名組別及報名系組以利核對。 4. 請將郵政劃撥收據以影像檔(PDF檔)上傳技專校院招生委員會聯合會系統之繳費證明欄位。 5. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 6. 未於期限內完成繳費者，不得參加指定項目甄審。 | | | |
| 指定項目 甄 審 費 繳 費 暨備審資料上傳 截止時間 | 115.01.15 (四) 21:00 | 體驗學習 報告書或 備審資料 繳交說明 | | ※考生得提供服務單位推薦文件，並擇優上傳參與體驗期間所撰寫之體驗學習報告書及雙週誌。 1. 符合優待加分規定者，請繳交相關證明文件。 2. 備審資料：【A4雙面列印，字型大小12以上，標楷體，總頁數以30頁為限】 (1)讀書計畫：以1200字為限，內容應包含自傳、選擇就讀本系原因、未來抱負。 (2)高中職歷年成績單（科目成績須能清楚辨識）。 (3)設計作品：請以圖文呈現，非獨立製作請加註說明參與部分。 (4)活動參與：高中職在學時期獎狀、證照、競賽成果、社團表現等證明。 (5)領導經驗、工作經驗等證明。 (6)其他有利審查資料。 | | | |
| 指定項目 甄審日期 | -- | 指定項目 甄審說明 | | 備審資料項目佔分比例：讀書計畫45%，設計作品35%，活動參與、領導經驗及其他有利審查資料20%。 | | | |
| 備註 | 1. 所有文件均一併上傳繳交，不接受補件；系統上傳有容量限制，請擇優上傳資料。 2. 本校設置英文畢業門檻，請至本校教務處網頁查詢。 3. 本校實施校外實習、程式設計相關課程必修及全英語授課。 4. 本校學生應修畢跨領域學習課程以符合畢業條件。 | | | | | | |